

FORMATIONS TRANSVERSALES (tous secteurs)

Programme et Durée	#	Attentes et Objectifs	Coût par Participant (HT)
1. PROGRAMME DE DÉVELOPPEMENT LINGUISTIQUE (PDL) : ce programme et les formations linguistiques qui en découle constituent un pilier fondamental du positionnement de Friendina College. Il vise à doter les apprenants de compétences linguistiques immédiatement applicables dans leur environnement professionnel, académique et technique.			
Anglais comme une Seconde Langue (ASL) organisé en six (6) niveaux : ASL – niveau débutant : pour une durée de cent-vingt (120) heures ou douze (12) semaines en raison de deux (2) heures maximums par séance pendant trois (3) jour de la semaine et quatre (4) heures de travaux pratiques individuels. ASL – niveau intermédiaire : pour une durée de cent-vingt (120) heures ou douze (12) semaines en raison de deux (2) heures maximums par séance pendant trois (3) jour de la semaine et quatre (4) heures de travaux pratiques individuels. ASL – niveau avancé : pour une durée de soixante (60) heures ou six (6) semaines en raison de deux (2) heures maximums par séance	101	À l'issue de la formation, l'apprenant sera capable de : - Apprendre et améliorer les techniques de base en parole, écoute, lecture et écriture en anglais. - Acquérir un vocabulaire technique en anglais et maîtriser les compétences linguistiques essentielles pour communiquer efficacement dans un contexte professionnel, académique et technique.	En présentiel : - Cours individuel : \$460.00 - Cours collectif : \$390.00 En ligne : - Cours individuel : \$340.00 - Cours collectif : \$310.00

pendant trois (3) jour de la semaine
et quatre (4) heures de travaux
pratiques individuels.

- **ASL – professionnel** : pour une durée de soixante (60) heures ou six (6) semaines en raison de deux (2) heures maximums par séance pendant trois (3) jour de la semaine et quatre (4) heures de travaux pratiques individuels.
 - **ASL – académique** : pour une durée de soixante (60) heures ou six (6) semaines en raison de deux (2) heures maximums par séance pendant trois (3) jour de la semaine et quatre (4) heures de travaux pratiques individuels.
 - **ASL – technique** : pour une durée de soixante (60) heures ou six (6) semaines en raison de deux (2) heures maximums par séance pendant trois (3) jour de la semaine et quatre (4) heures de travaux pratiques individuels.
-

French as a Second Language (FSL) organized into two (2) levels: • FSL – professional: for a duration of eighty (80) hours or seven (7) weeks, with two (2) hours maximum per session three (3) days a week and four (4) hours of individual practical work. • FSL – technical: for a duration of eighty (80) hours or seven (7) weeks, with two (2) hours maximum per session three (3) days a week and four (4) hours of individual practical work.	102	At the end of the training, learners will be able to: • Understand and use French in everyday and professional situations. • Express themselves clearly, both orally and in writing. • Read and understand administrative and professional documents. • Communicate effectively in the workplace. • Gain confidence in using French • Learn and improve basic speaking, listening, reading, and writing skills in French. • Acquire technical vocabulary in French and master the language skills essential for communicating effectively in a professional and technical context.	In-person: • Individual lessons: \$490.00 • Group lessons: \$420.00 Online: • Individual lessons: \$390.00 • Group lessons: \$340.00
--	-----	--	--

Traduction des Documents Officiels : des prestations professionnelles de traduction fidèle, précise et confidentielle de documents de l'anglais vers le français et du français vers l'anglais. • Documents courts (1–5 pages) : 24 à 72 heures • Documents moyens (6–20 pages) : 3 à 5 jours ouvrables • Documents volumineux : selon devis et urgence	103	• Assurer une traduction exacte du contenu, du sens et du contexte • Garantir la conformité terminologique (juridique, administrative, technique) • Offrir des documents exploitables à des fins officielles, académiques ou professionnelles • Faciliter la communication bilingue dans un contexte international	• Facturation par page : \$20.00
---	-----	---	---

2. **PROGRAMME DE DÉVELOPPEMENT PROFESSIONNEL (PDP)** : c'est un programme structuré et certifiant destiné à renforcer de manière progressive et mesurable les compétences professionnelles, managériales et comportementales des apprenants.

Gestion des Ressources Humaines et Conduite Efficace d'un Entretien d'Embauche : pour une durée de douze (12) heures ou quatre (4) jours en raison de trois (3) heures par séance.	204	À l'issue de la formation, l'apprenant sera capable de : • Renforcer ses compétences en matière de recrutement, lui fournissant les outils et les techniques nécessaires pour mener des entretiens d'embauche structurés, professionnels et objectifs. • Meilleure gestion du personnel et climat social amélioré.	En présentiel et en ligne : • Session individuelle : \$280.00 • Session collective : \$230.00
---	-----	---	--

Gestion de la Relation Client (GRC) : pour une durée de douze (12) heures ou quatre (4) jours en raison de trois (3) heures par séance.	230	Cette formation a pour objectif de : • Comprendre le rôle stratégique de la relation client dans une banque. • Améliorer les techniques de communication assertive et d'écoute active. • Gérer efficacement les réclamations et les situations difficiles avec les clients. • Développer une culture centrée sur le client • Fidéliser et maximiser la satisfaction client	En présentiel et en ligne : • Session individuelle : \$300.00 • Session collective : \$275.00
---	-----	--	--

Gestion Administrative et Organisationnelle : pour une durée de douze (12) heures ou quatre (4) jours en raison de trois (3) heures par séance.	205	À l'issue de la formation, l'apprenant sera capable de : • Organiser efficacement les activités administratives d'une structure • Mettre en place des procédures claires et fonctionnelles • Gérer les documents administratifs et les archives • Améliorer la coordination interne et la circulation de l'information • Appuyer efficacement la direction et les équipes opérationnelles • Renforcer la rigueur, la traçabilité et la conformité administrative	En présentiel et en ligne : • Session individuelle : \$225.00 • Session collective : \$205.00
--	-----	--	---

Trading Professionnel : pour une durée de soixante (60) heures ou six (6) semaines en raison de deux (2) heures par séance pendant trois (3) jour de la semaine et quatre (4) heures de travaux pratiques individuels.	206	À l'issue de la formation, les participants seront capables de :	En présentiel et en ligne :
		• comprendre les mécanismes des marchés financiers • analyser les tendances et comportements des actifs financiers • appliquer des stratégies de trading adaptées aux différents instruments • gérer le risque et optimiser les rendements • utiliser des outils et plateformes de trading professionnels	• Cours individuel : \$599.00 • Cours collectif : \$499.00

Comptabilité de base et intermédiaire : pour une durée de soixante (60) heures ou six (6) semaines en raison de deux (2) heures par séance pendant trois (3) jour de la semaine et quatre (4) heures de travaux pratiques individuels.	207	À l'issue de la formation, l'apprenant sera capable de : • comprendre les principes fondamentaux de la comptabilité générale • enregistrer correctement les opérations comptables courantes • tenir une comptabilité structurée et conforme • produire et lire les états financiers de base • appuyer la gestion financière et la prise de décision	En présentiel et en ligne : • Session individuelle : \$610.00 • Session collective : \$590.00
--	-----	--	---

Gestion de Projets (classique et agile) : pour une durée de douze (12) heures ou quatre (4) jours en raison de trois (3) heures par séance.	208	À l'issue de la formation, l'apprenant sera capable de : • Comprendre le cycle de vie complet d'un projet et le structurer de manière professionnelle • Planifier les délais, les coûts et les ressources • Gérer les risques et les parties prenantes • Utiliser les méthodes agiles pour des projets évolutifs, assurer le suivi, le reporting et l'évaluation des projets	En présentiel et en ligne : • Session individuelle : \$250.00 • Session collective : \$230.00
Project Management – Methodology for Writing Study Reports : pour une durée de douze (12) heures ou quatre (4) jours en raison de trois (3) heures par séance.	236	Cette formation a pour objectif de : • Maîtriser les principes de base du management de projet. • Appliquer une méthodologie structurée pour rédiger des rapports professionnels. • Améliorer la capacité de synthèse et la qualité des livrables	En présentiel et en ligne : • Session individuelle : \$250.00 • Session collective : \$225.00

		• Améliorer la clarté, la concision et la pertinence dans la rédaction des rapports. • Comprendre les étapes clés de la gestion de projet. • Améliorer la présentation des études et rapports bancaires.	
Leadership Responsable et Transformationnel : pour une durée de douze (12) heures ou deux (2) semaines en raison de deux (2) heures par séance pendant trois (3) jour de la semaine et quatre (4) heures de travaux pratiques individuels.	209	À l'issue de la formation, l'apprenant sera capable de : • Former des leaders agiles, inspirants et capables de piloter l'innovation et la performance au sein de vos différentes branches et départements. • Capacité à inspirer, motiver et conduire le changement.	En présentiel et en ligne : • Session individuelle : \$250.00 • Session collective : \$230.00

Management & Leadership – Team Management and Cohesion : pour une durée de douze (12) heures ou quatre (4) jours en raison de trois (3) heures par séance.	235	Cette formation a pour objectif de : • Développer les compétences en management d'équipe et leadership moderne, inspirant et inclusif. • Améliorer la communication interpersonnelle et la cohésion d'équipe. • Construire une culture de collaboration et d'efficacité collective. • Prévenir les conflits et améliorer la communication interne. • Gérer efficacement les conflits et la motivation. • Intégrer l'intelligence émotionnelle dans la gestion d'équipe.	En présentiel et en ligne : • Session individuelle : \$395.00 • Session collective : \$370.00
---	-----	--	--

Éthique Professionnelle et Conformité : pour une durée de seize (16) heures ou deux (2) semaines en raison de deux (2) heures par séance pendant trois (3) jour de la semaine et quatre (4) heures de travaux pratiques individuels.	210	À l'issue de la formation, l'apprenant sera capable de : • Comprendre les principes fondamentaux de l'éthique professionnelle • Identifier les situations à risque éthique dans son environnement de travail • Appliquer les règles de conformité internes et réglementaires • Prévenir les conflits d'intérêts et les comportements non conformes • Adopter une posture professionnelle intègre et responsable • Contribuer à la mise en place d'une culture d'éthique et de conformité	En présentiel et en ligne : • Session individuelle : \$260.00 • Session collective : \$240.00
--	-----	--	---

Entreprenariat, Création et Gouvernance d'entreprise : pour une durée de seize (24) heures ou trois (3) semaines en raison de deux (2) heures par séance pendant trois (3) jour de la semaine et quatre (4) heures de travaux pratiques individuels.	211	À l'issue de la formation, l'apprenant sera capable de : • Identifier et structurer une idée d'entreprise viable • Créer légalement une entreprise • Élaborer un business model et un business plan solides • Mettre en place une gouvernance d'entreprise efficace • Gérer une PME de manière professionnelle et durable • Prendre des décisions stratégiques éclairées	En présentiel et en ligne : • Session individuelle : \$320.00 • Session collective : \$290.00
Développement des Compétences Managériales : pour une durée de seize (16) heures ou deux (2) semaines en raison de deux (2) heures par séance pendant trois (3) jour de la semaine et quatre (4) heures de travaux pratiques individuels.	212	À l'issue de la formation, les participants seront capables de : • Comprendre leur rôle et leurs responsabilités en tant que manager • Développer un style de leadership adapté à leur contexte professionnel • Planifier, organiser et piloter la performance de leurs équipes	En présentiel et en ligne : • Session individuelle : \$250.00 • Session collective : \$230.00

		• Communiquer efficacement et gérer les conflits • Motiver, encadrer et évaluer les collaborateurs • Prendre des décisions managériales responsables et éthiques	
Art de Vente et Marketing : pour une durée de quarante (40) heures ou quatre (4) semaines en raison de deux (2) heures par séance pendant trois (3) jour de la semaine et quatre (4) heures de travaux pratiques individuels.	213	À l'issue de la formation, l'apprenant sera capable de : • comprendre les fondamentaux de la vente et du marketing modernes, • identifier et analyser les besoins des clients ; et structurer un argumentaire de vente efficace, • conclure des ventes de manière professionnelle et éthique, • contribuer activement à la stratégie marketing de son organisation, • améliorer la performance commerciale individuelle et collective.	En présentiel et en ligne : • Session individuelle : \$330.00 • Session collective : \$300.00

Sales – become an Elite Seller and put the Competition out of play : pour une durée de douze (12) heures ou quatre (4) jours en raison de trois (3) heures par séance.	231	Cette formation a pour objectif de : • Maîtriser les techniques de vente avancées adaptées au secteur bancaire qui sont orientées résultats. • Apprendre à différencier l'offre bancaire face à la concurrence. • Développer l'art de convaincre et de négocier dans un environnement concurrentiel. • Accroître la performance commerciale individuelle et collective. • Maîtriser les techniques de conclusion et d'upselling.	En présentiel et en ligne : • Session individuelle : \$275.00 • Session collective : \$250.00
---	-----	---	---

Manage your Time and Priorities : pour une durée de douze (12) heures ou quatre (4) jours en raison de trois (3) heures par séance.	232	Cette formation a pour objectif de : • Optimiser la gestion quotidienne du temps et des priorités professionnelles. • Identifier les priorités stratégiques et opérationnelles. • Réduire les sources de perte de temps. • Développer des méthodes et outils modernes de productivité pour une efficacité dans la planification et l'organisation. • Prioriser selon l'importance et l'urgence. • Développer des habitudes durables d'efficacité personnelle.	En présentiel et en ligne : • Session individuelle : \$240.00 • Session collective : \$215.00
--	-----	---	---

Communication Professionnelle : pour une durée de douze (12) heures ou quatre (4) jours en raison de trois (3) heures par séance.	214	À l'issue de la formation, l'apprenant sera capable de : • structurer et transmettre un message clair et professionnel, • améliorer sa communication orale et écrite en milieu professionnel, • adapter sa communication à différents interlocuteurs (hiérarchie, clients, partenaires, équipes), • renforcer son aisance à l'oral et sa crédibilité professionnelle, • prévenir et gérer les incompréhensions et conflits liés à la communication.	En présentiel et en ligne : • Session individuelle : \$225.00 • Session collective : \$205.00
--	-----	--	---

-
3. **PROGRAMME DE DÉVELOPPEMENT TECHNIQUE (PDT)** : ceci est un programme intensif, pratique et orienté terrain, conçu pour développer des compétences techniques, opérationnelles et sécuritaires directement applicables dans les environnements professionnels, industriels, techniques et miniers.
-

Microsoft Excel – Débutant et/ou Intermédiaire : pour une durée de seize (30) heures ou trois (3) semaines en raison de deux (2) heures par séance pendant trois (3) jour de la semaine et quatre (4) heures de travaux pratiques individuels.	315	À l'issue de la formation, l'apprenant sera capable de : - comprendre l'environnement et le fonctionnement de Microsoft Excel, - créer et gérer des tableaux simples, - effectuer des calculs de base de manière fiable, - organiser, présenter et imprimer des données correctement, - utiliser Excel comme un véritable outil de travail quotidien.	En présentiel et en ligne : - Session individuelle : \$360.00 - Session collective : \$320.00
Microsoft Excel – Avancé : pour une durée de quarante (40) heures ou quatre (4) semaines en raison de deux (2) heures par séance pendant trois (3) jour de la semaine et quatre (4) heures de travaux pratiques individuels.	316	À l'issue de la formation, l'apprenant sera capable de : - utiliser des fonctions avancées pour l'analyse des données, - concevoir des tableaux croisés dynamiques performants, - créer des tableaux de bord professionnels, - automatiser certaines tâches répétitives,	En présentiel et en ligne : - Session individuelle : \$460.00 - Session collective : \$420.00

-
- produire des rapports clairs facilitant la prise de décision.

Analyse de Données avec Excel : pour une durée de quarante (40) heures ou quatre (4) semaines en raison de deux (2) heures par séance pendant trois (3) jours de la semaine et quatre (4) heures de travaux pratiques individuels.

317

À l'issue de la formation, les participants seront capables de :

- organiser et structurer efficacement des bases de données,
- effectuer des analyses quantitatives avancées, créer et exploiter des tableaux croisés dynamiques,
- visualiser et présenter les données de manière claire et impactante,
- produire des rapports fiables et des tableaux de bord adaptés aux besoins managériaux.

En présentiel et en ligne :

- Session individuelle : **\$460.00**
 - Session collective : **\$420.00**
-

Analyse de Crédit : pour une durée de douze (12) heures ou quatre (4) jours en raison de trois (3) heures par séance.	333	Cette formation a pour objectif de : • Maîtriser les fondamentaux de l'analyse financière et l'évaluation du risque de crédit bancaire. • Développer la capacité d'évaluer la solvabilité des clients et entreprises avec des outils financiers pour détecter et prévenir les risques de crédit. • Renforcer les bonnes pratiques et compétences d'octroi de crédit responsable et conforme aux normes bancaires. • Rédiger des rapports pertinents et fiables d'analyse de crédit.	En présentiel et en ligne : • Session individuelle : \$255.00 • Session collective : \$230.00
--	-----	---	---

Certificate in International Trade and Finance (CITF) – Training for All Trade Finance Staff : pour une durée de seize (16) heures ou une (1) semaine en raison de quatre (4) heures par séance pendant quatre (4) jour de la semaine.	334	Cette formation a pour objectif de : • Renforcer la compréhension et la maîtrise des compétences techniques et des instruments de Trade Finance (lettres de crédit, garanties bancaires, encaissements). • Maîtriser les instruments et procédures internationaux (crédits documentaires, garanties, remises documentaires, etc.). • S'approprier et garantir une conformité stricte avec les standards internationaux (UCP 600, ISBP, Incoterms). • Évaluer et prévenir les risques liés aux opérations internationales. • Approfondir la compréhension du financement du commerce international et sécuriser les opérations qui en découlent.	En présentiel et en ligne : • Session individuelle : \$405.00 • Session collective : \$380.00
--	-----	--	---

Sécurité et Sûreté au Travail (SST) : pour une durée de douze (12) heures ou quatre (4) jours en raison de trois (3) heures par séance.	318	À l'issue de la formation, les participants seront capables de : • identifier et analyser les risques professionnels, • appliquer les normes de sécurité et procédures SST, • prévenir les accidents et incidents sur le lieu de travail, • réagir efficacement en cas d'urgence, • promouvoir la culture sécurité auprès des équipes.	En présentiel et en ligne : • Session individuelle : \$340.00 • Session collective : \$310.00
Sécurité Physique : pour une durée de douze (12) heures ou quatre (4) jours en raison de trois (3) heures par séance.	319	À l'issue de la formation, les participants pourront : • protéger efficacement les personnes et biens sur site • prévenir et gérer les incidents de sécurité • instaurer une culture de sécurité physique durable	En présentiel et en ligne : • Session individuelle : \$340.00 • Session collective : \$310.00

		• contribuer à la performance et à la conformité des sites industriels et miniers.	
Présentation Visuelle et Création Graphique : pour une durée de seize (30) heures ou trois (3) semaines en raison de deux (2) heures par séance pendant trois (3) jour de la semaine et quatre (4) heures de travaux pratiques individuels.	320	À l'issue de la formation, les participants seront capables de : • concevoir des présentations visuelles claires et professionnelles, • utiliser les outils graphiques pour illustrer les données et concepts, • appliquer les principes de design et d'ergonomie visuelle, • structurer l'information pour captiver et convaincre l'audience, • adapter les supports à différents contextes professionnels.	En ligne : • Session individuelle : \$490.00 • Session collective : \$450.00
Gestion Documentaire Numérique : pour une durée de douze (12) heures ou quatre (4) jours en raison de trois (3) heures par séance.	321	À l'issue de la formation, les participants pourront : • gérer efficacement tous types de documents numériques • sécuriser et organiser l'information de manière optimale	En présentiel et en ligne : • Session individuelle : \$210.00 • Session collective : \$180.00

		• améliorer la collaboration et le partage des données • devenir des référents en gestion documentaire numérique dans leur organisation.	
Cybersécurité – Sensibilisation : pour une durée de douze (12) heures ou quatre (4) jours en raison de trois (3) heures par séance.	322	À l’issue de la formation, les participants seront capables de : • identifier les principales menaces informatiques et cyberattaques • adopter des comportements sûrs lors de l’utilisation des outils numériques • protéger les données sensibles et confidentielles • sécuriser les accès et mots de passe ; reconnaître • réagir face aux tentatives de phishing et autres attaques	En présentiel et en ligne : • Session individuelle : \$210.00 • Session collective : \$180.00

Chaîne de Valeur Minière : pour une durée de seize (16) heures ou deux (2) semaines en raison de deux (2) heures par séance pendant trois (3) jour de la semaine et quatre (4) heures de travaux pratiques individuels.	323	À l'issue de la formation, les participants seront capables de : - comprendre et cartographier la chaîne de valeur minière - identifier les points critiques pour la productivité et la sécurité - analyser les interactions entre exploration, extraction, traitement et commercialisation - appliquer les bonnes pratiques et normes industrielles - contribuer à l'optimisation des opérations minières.	En présentiel et en ligne : - Session individuelle : \$450.00 - Session collective : \$400.00
Responsabilité Sociétale des Entreprises (RSE) et Relations Communautaires : pour une durée de douze (12) heures ou quatre (4) jours en raison de trois (3) heures par séance.	324	À l'issue de la formation, les participants seront capables de : - comprendre les principes et enjeux de la RSE - développer des stratégies efficaces de relations communautaires - gérer les impacts sociaux et environnementaux des activités de l'entreprise	En présentiel et en ligne : - Session individuelle : \$210.00 - Session collective : \$180.00

		• concevoir et suivre des projets communautaires durables • favoriser le dialogue et la confiance avec les parties prenantes locales	
Gestion des Risques Professionnels (GRP) : pour une durée de douze (12) heures ou quatre (4) jours en raison de trois (3) heures par séance.	325	À l'issue de la formation, les participants seront capables de : • identifier et analyser les risques professionnels • mettre en place des mesures préventives et correctives • développer une culture proactive de la sécurité • suivre et évaluer les indicateurs de risque • appliquer les normes et réglementations en matière de santé et sécurité au travail	En présentiel et en ligne : • Session individuelle : \$210.00 • Session collective : \$180.00

-
4. **PROGRAMME DE COACHING ET CONSEILS (PCC)** : c'est un dispositif d'accompagnement stratégique, personnalisé et orienté résultats, destiné aux individus, équipes, entrepreneurs et organisations souhaitant améliorer leur performance, clarifier leur vision et renforcer leurs capacités de décision. Contrairement aux formations classiques, le PCC repose sur une logique de *diagnostic + accompagnement = transformation*, intégrant le coaching professionnel, le conseil opérationnel et le mentorat stratégique.

Reconversion Professionnelle à l'Ère de l'Intelligence Artificielle (IA) : pour une durée de douze (12) heures ou quatre (4) jours en raison de trois (3) heures par séance.	426	À l'issue de la formation, les participants seront capables de : • Anticiper les mutations du monde du travail et préparer vos équipes à intégrer de nouvelles compétences adaptées aux enjeux numériques et technologiques.	En présentiel et en ligne : • Session individuelle : \$250.00 • Session collective : \$210.00
Intelligence Émotionnelle et Efficacité Managériale : pour une durée de douze (12) heures ou quatre (4) jours en raison de trois (3) heures par séance.	427	À l'issue de la formation, les participants seront capables de : • Développer la conscience émotionnelle, la maîtrise de soi, l'empathie et améliorer la gestion des équipes dans un contexte professionnel exigeant.	En présentiel et en ligne : • Session individuelle : \$250.00 • Session collective : \$210.00

Gestion de Carrière et Culture d'entreprise : pour une durée de neuf (9) heures ou trois (3) jours en raison de trois (3) heures par séance.	428	À l'issue de la formation, les participants seront capables de : • Accompagner vos collaborateurs dans la construction de leurs parcours professionnels alignés avec les valeurs et objectifs stratégiques de votre organisation.	En présentiel et en ligne : • Session individuelle : \$190.00 • Session collective : \$160.00
Gestion du Stress et Performance (GSP) : pour une durée de neuf (9) heures ou trois (3) jours en raison de trois (3) heures par séance.	429	À l'issue de la formation, les participants seront capables de : • comprendre les mécanismes du stress et ses impacts sur la santé et la performance • identifier les sources de stress professionnelles et personnelles • appliquer des techniques de gestion et réduction du stress • optimiser la productivité et la concentration en situation de pression • développer des stratégies de performance durable et équilibre vie professionnelle/vie personnelle	En présentiel et en ligne : • Session individuelle : \$190.00 • Session collective : \$160.00